



UMOWA NR

na realizację Projektu w ramach minigrantu w Gdańskim Funduszu Równości 2026

zawarta w dniu: r. w Gdańsku pomiędzy:

Stowarzyszeniem WAGA z siedzibą w Gdańsku, ul. Biskupia 4, kod pocztowy 80-875, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: 0000339979, reprezentowanym przez:

Prezeskę – Elżbietę Jachlewską

Wiceprezeskę - Magdalenę Paszkowską

Zwanym dalej **Operatorem**,

a

Grupą nieformalną reprezentowaną przez
....., nr PESEL,
legitymującej/go się dowodem osobistym o nr., zamieszkałą/tego w,
kod pocztowy, przy ul., tel., e-mail:
.....

Zwanym/ą dalej **Realizatorem**.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Działając na podstawie umowy nr zawartej pomiędzy Gminą Miasta Gdańska a Operatorem, zleca on realizację grupie nieformalnej projektu pod nazwą: określonego szczegółowo we wniosku o dofinansowanie złożonym przez Realizatora w dniu zwanego dalej „Projektem”. Realizator zobowiązuje się wykonać Projekt w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Termin realizacji Projektu ustala się od dnia r. do dnia r., zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy. Termin ten jest jednocześnie terminem ponoszenia kwalifikowalnych kosztów Projektu.
3. Operator przyznaje Realizatorowi środki finansowe, o których mowa w § 3 Umowy, w formie dotacji, na realizację Projektu określonego w niniejszej Umowie, w sposób zgodny z postanowieniami tej Umowy, przez co rozumie się w szczególności zgodność realizacji Projektu z wnioskiem o dofinansowanie.
4. Wykonanie Umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Operatora sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 5. Wniosek o dofinansowanie w ustalonym końcowym brzmieniu po dokonaniu aktualizacji, stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
5. Osobą do kontaktów roboczych jest:
 - 5.1. ze strony Operatora Magdalena Paszkowska, tel. 576 924 999,
e-mail: m.paszkowska@stowarzyszeniewaga.pl

Dofinansowano ze środków Miasta Gdańska

5.2. ze strony Realizatora tel.,
e-mail:

§ 2

Dotacja Projektu

1. Operator zobowiązuje się do pokrycia do wysokości zł (słownie: złotych), kosztów poniesionych przez Realizatora w związku z realizacją projektu na podstawie złożonego sprawozdania z realizacji projektu według i zgodnie z regulaminem. Realizator zobowiązuje się do wykorzystania środków, zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą Umową.
2. Wydatki poniesione przez Realizatora na realizację projektu zostaną pokryte przez Stowarzyszenie WAGA w formie zaliczki na wydatki, przelejanej na rachunek bankowy Realizatora Projektu o nr:, Bank w terminie do 10 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy, pod warunkiem posiadania przez Operatora środków finansowych przekazanych przez Gminę Miasta Gdańska.
3. Realizator zobowiązany jest do wniesienia na realizację Projektu wkładu osobowego / wolontariat o wartościzł, (słownie: zł).
4. Całkowity koszt Projektu, który stanowi sumę kwot dotacji oraz wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków/kiń), o których mowa w ust. 3, wynosizł (słownie).
5. Realizator jest zobowiązany w terminie 7 dni po zakończeniu realizacji Projektu do zwrotu niewykorzystanej kwoty zaliczki na konto bankowe Stowarzyszenia WAGA w Banku PEKAO SA Oddział Gdańsk: 85 1240 1268 1111 0010 3368 9387
6. Realizator jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji przez prowadzenie zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych zgodnie z ustaleniami przekazanymi przez Operatora podczas szkolenia.
7. Wszelkie zmiany w budżecie Projektu należy zgłosić Operatorowi co najmniej na 10 dni przed ich wprowadzeniem i każda taka zmiana wymaga aneksu do niniejszej Umowy pod rygorem nieważności.

§ 3

Obowiązki informacyjne Realizatora

1. Realizator zobowiązuje się do informowania oraz zamieszczania w widocznym miejscu na wszelkich materiałach przygotowywanych na potrzeby „Gdańskiego Funduszu Równości” tekstu/legala: „Projekt realizowany w ramach Gdańskiego Funduszu Równości. Dofinansowano ze środków Miasta Gdańska” - na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, które dotyczą realizowanego zadania.
2. Realizator zobowiązuje się umieszczania logotypów Funduszu oraz Operatora na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych,

Dofinansowano ze środków Miasta Gdańska

- dotyczących realizowanego Projektu oraz zakupionych sprzętów i wyposażeniu, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający ich dobrą widoczność.
3. Niestosowanie się do obowiązków informacyjnych w odniesieniu do wytworzonych materiałów może skutkować uznaniem wydatków związanych z wytworzeniem tych materiałów za niekwalifikowane.
 4. Do czasu zawarcia przez Wnioskodawcę Umowy z Operatorem, Wnioskodawca nie może posługiwać się oznaczeniami słownymi i graficznymi Operatora ani GFR.
 5. Realizator zobowiązuje się przekazać do akceptacji Biura Prezydenta oraz Operatora każdy z materiałów jaki zostanie przygotowany na przekazanych szablonach GFR na potrzeby promocji Projektu co najmniej 10 dni przed ich drukiem lub wyemitowaniem. Przekazanie projektów materiałów do akceptacji następuje poprzez przesłanie plików na adres poczty akceptacje@gdansk.gda.pl.
 6. Wszelkie koszty poniesione na produkcję materiałów, w przypadku których Realizator nie zastosował się do wymogów określonych w pkt. 1-5 powyżej zostaną uznane za niekwalifikowane.
 7. Realizator zobowiązuje się nie wykorzystywać znaków/ logo określonych w pkt. 1 powyżej w innych celach niż określone w niniejszej Umowie.
 8. Realizator zobowiązany jest do oznakowania pomieszczenia/ miejsca, w których realizowane będą Projekty tablicą informacyjną, wydrukowaną grafiką w formacie co najmniej A4 przekazaną przez Operatora.
 9. Niezastosowanie się do postanowień ust. 1-8 może skutkować zwrotem części lub całości przyznanej dotacji.

§ 4

Uprawnienia informacyjne Operatora

Realizator upoważnia Operatora do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach nazw oraz adresu Realizatora, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub nie złożeniu sprawozdania z realizacji Projektu.

§ 5

Obowiązki sprawozdawcze Realizatora

1. Operator ustala wzór sprawozdania z realizacji Projektu, który będzie stanowił Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy który będzie zamieszczony na stronie Operatora www.stowarzyszeniewaga.pl.
2. Realizator jest zobowiązany w terminie 14 dni po zakończeniu realizacji projektu, czyli nie później niż do r. złożyć sprawozdanie z realizacji projektu wg wzoru znajdującego się w Regulaminie. Operator ma prawo żądać, aby Realizator, w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania przez Operatora, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 - 2.

Dofinansowano ze środków Miasta Gdańska

3. W przypadku niezłożenia sprawozdania i informacji, o których mowa w ust. 1 - 2, w terminie Operator wzywa pisemnie Realizatora do ich złożenia, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.
4. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 3, skutkuje uznaniem dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.).

§ 6

Odstąpienie od Umowy przez Realizatora

1. W przypadku uprawdopodobnienia wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonania niniejszej Umowy Realizator może odstąpić od Umowy składając Operatorowi stosowne oświadczenie na piśmie.

§ 7

Rozwiązanie Umowy przez Operatora

1. Umowa może być rozwiązana przez Operatora ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadku:
 - 1.1. Wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania w nadmiernej wysokości lub nienależnie, tj. bez podstawy prawnej;
 - 1.2. Nieterminowego oraz nienależytego wykonywania Umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego Projektu;
 - 1.3. Przekazania przez Realizatora części lub całości dotacji osobie trzeciej w sposób niezgodny z niniejszą Umową;
 - 1.4. Nieprzedłożenia przez Realizatora sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
 - 1.5. Stwierdzenia, że oferta na realizację Projektu była nieważna lub została złożona przez osoby do tego nieuprawnione.
 - 1.6. Odmowy poddania się przez Realizatora kontroli albo niedoprowadzenia przez Realizatora w terminie określonym przez Operatora do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. Operator, rozwiązując Umowę, określi: kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji; termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

§ 8

Przetwarzanie danych osobowych

Realizator zobowiązuje się do przestrzegania ochrony danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w szczególności

Dofinansowano ze środków Miasta Gdańska

informowania osób o celu, zakresie, terminie przetwarzania danych osobowych oraz nie tworzenia z nich zbiorów danych na potrzeby funkcjonowania grupy, w szczególności nie kserowania formularzy zgłoszeniowych i nie wprowadzania ich do sieci informatycznej.

§ 9

Forma pisemna oświadczeń

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą Umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej Umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej.

§ 10

Odpowiedzialność wobec osób trzecich

1. Realizator ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Projektu.
2. W każdym przypadku, gdy odpowiedzialnym za szkody spowodowane w wyniku realizacji niniejszego zadania zostanie uznany Realizator, zobowiązuje się on do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych z tego tytułu przez Operatora, w tym kosztów prawomocnie zasądzonych odszkodowań, środków wypłaconych tytułem zadośćuczynienia i kosztów sądowych.
3. W zakresie związanym z realizacją Projektu, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Realizator postępuje zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z d. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) zwanego dalej RODO oraz ustawy z dn. 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019r. poz. 1781 ze zm).
4. Realizator oświadcza, że spełni w imieniu Operatora obowiązek informacyjny zgodnie z wymogami art.14 RODO, w stosunku do osób innych niż wskazane w ofercie, które zostały upoważnione przez Realizatora do kontaktu z Operatorem jak również e stosunku do osób, które zostały zaangażowane w realizację Projektu lub uczestniczą w Projekcie, zgodnie z zakresem rzeczowym Projektu opisanego w ofercie.
5. Realizator potwierdzi fakt zebrania stosownych oświadczeń zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych oraz spełnia w imieniu Operatora obowiązek informacyjny, o którym mowa w ust. 3 poprzez złożenie stosownego oświadczenia w Sprawozdaniu z realizacji Projektu, iż w zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby których dane te dotyczą złożyły stosowne oświadczenie o zgodzie na gromadzenie,

Dofinansowano ze środków Miasta Gdańska

przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych oraz Realizator przekazał i imieniu Operatora klauzulę informacyjną o której mowa w art. 14 RODO.

6. Realizator zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z obowiązującymi w danym momencie jego wykonywania zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedsięwzięć tożsamych i analogicznych z wykonywanym zadaniem.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Realizator zobowiązuje się wypełnić ankietę ewaluacyjną, przygotowaną i przesłaną mu przez Operatora po zakończeniu realizacji projektu.
2. Wszelkie zmiany dotyczące Projektu muszą być zgłaszane Operatorowi nie później niż na 5 dni roboczych i przez niego zaakceptowane.
3. Realizator zobowiązuje się do pozostawania w bieżącym kontakcie z przedstawicielem Operatora.
4. W odniesieniu do niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy ustawy z dn. 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, ustawy z dn. 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz. 217. zm. Dz. U. z 2020 poz. 2123), ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129) oraz ustawy z dn. 17.12.2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289).
5. W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (z późn. zm.), ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z późn. zm.), ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (z późn. zm.).
6. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Operatora sądu powszechnego właściwego dla ze względu na siedzibę Operatora.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Realizator

Operator

.....

.....